

ABDULLAH HAKAN TANGÜLÜ ÖZEL EĞİTİM MESLEK OKULU COVID 19 STANDART ENFEKSİYON KONTROL ÖNLEMLERİNE (SEKÖ)AİT KAYITLAR(PL-003)

Standart Enfeksiyon Kontrol Önlemleri (SEKÖ), bulaşıcı ajanların hem bilinen hem de bilinmeyen kaynaklardan bulaşma riskini azaltmak için gerekli olan temel enfeksiyon önleme ve kontrol önlemleridir.

HEDEFLER	UYGULAMALI EĞİTİM	ÖNLEM VE AMAÇLAR
EL HIJYENİ UYGULAMALARININ YAYGINLAŞTIRILMASI  ,‘El Hijyeni ve El Yıkama Talimatnamesi’’ne uygun ellerin yıkanması	1-Tüm öğrenci, personel, öğrenci, veli, ziyaretçilere girişte ve mümkün olan uygun noktalarda eller yıkanmalıdır. 2. El yıkanmasının mümkün olmadığı noktalarda ve alanlarda eller %70 alkol bazlı antiseptik madde ile ovularak 20-30 saniye süre ile temizlenmesi sağlanmalıdır. 3. Tüm personel ve öğrenciler için antiseptik dispenserleri çalışma alanı içinde en yakın noktaya konumlandırılmalı bunun mümkün olmadığı durumlarda cep antiseptikleri kullanılmalıdır. 4. Eller yıkanmadan önce kollar dirseklere kadar sıvanmalıdır, bilezik, yüzük ve takılar çıkarılmalıdır. 5. Cilt bütünlüğü bozulmuş, yara, kesik,vb. yerlerin su geçirmez bir tampon ile mutlaka kapatılmalıdır. 6. Eller su ve sabunla temizlenirken virüsü etkisiz hale getirmek için en az 20 saniye yıkanmalıdır. 7. Eller yıkandıktan sonra mutlaka tek kullanımlık kağıt havlu ile kurulmalıdır.	Enfeksiyon yayılımını azaltmak/Önlemek için;  -Koridorlara –sınıflara -lavabolara el hijyeni ile ilgili afiş –broşür ve görseller asıldı  -Uygun yerlere antiseptikler konuldu.

<p><b>MASKE KULLANIMININ YAYGINLAŞTIRILMASI</b></p> <p>,‘Doğru Maske Kullanım Talimatları‘na uyularak maske kullanımının gerçekleştirilmesi</p>	<p><b>Maske Kullanım Talimatı:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Tüm çalışanlar ve ziyaretçiler maskeli olarak giriş yapmalıdır.</li><li>2. Maskeye dokunmadan önce, ellerinizi su ve sabun ile temizleyin, su ve sabuna erişimin olmadığı durumlarda alkol bazlı bir el antiseptiği kullanılmalıdır.</li><li>3. Maskede delik ve benzeri hatalı durumun olup olmadığını incelenmelidir.</li><li>4. Maskenin üst tarafı metal şeridin olduğu taraftır. Maskenin doğru tarafının dışarıya baktığından emin olunmalıdır.</li><li>5. Maskeyi yüzünüze yerleştirin. Maskenin metal şeridini veya sert kenarını, burnunuzun şekline göre kalıplayın. Maskenin alt kısmını aşağı doğru çekerek ağzı ve çene kapatılmalıdır.</li><li>6. Maskenin üzerini ellerimizle kapatarak nefes aldığımızda kenarlardan hava sızıntısı olmadığına emin olunmalıdır.</li><li>7. Maske yanında koruyucu gözlük de kullanıldığı durumda gözlükte buğulanma oluyorsa maskenin yüze tam olarak oturmasını sağlayın.</li><li>8. Kullanımı biten maskeler uygun / belirlenmiş atık kutularına atılmalıdır.</li><li>9. Söz konusu atık kutuları Bakanlıkça yayınlanan genelgeye uygun olarak toplanmalı ve en az 72 saat bekletildikten sonra normal evsel atık statüsünde atılmalıdır.</li><li>10. İki kişinin birbirine sosyal mesafeyi sağlamayacak şekilde yakın çalışması durumunda maskeye ilave olarak yüz siperliği veya koruyucu gözlük kullanılmalıdır.</li><li>11. Tüm çalışanlar maskeli olarak çalışmalı, maskeler günde en az 2 kez değiştirilmeli, kullanımı biten maskeler uygun / belirlenmiş atık kutularına atılmalıdır</li></ol>	<p>-Okul girişinden çıkışına kadar öğrenci çalışan , veli ve ziyaretçilerin maske ile dolaşımının sağlanması olası bulaşın önüne geçecektir.</p> <p>-Maske bulundurmeyen ziyaretçi-çalışan ve öğrenciler için girişte maske bulunduruluyor.</p> <p>-Maskelerin doğru kullanımını gösteren görseller okulumuzun girişinden itibaren koridorlarda ihtiyaç görülen her yere asılmıştır.</p>
---	---	--

APM

<p><b>ELDİVEN KULLANIMI</b></p> <p>(Sadece Lüzum Halinde)</p>	<p>Eldiven kullanım talimatı:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Eldiveni el yıkama yerine kullanmayın.</li><li>2. Eldiven giymeden önce ve eldiven çıkardıktan sonra eller mutlaka yıkanmalı.</li><li>3. Eldiven giyilmesinin ellerin kontaminasyonuna karşı tam bir koruma sağlamadığını bilin.</li><li>4. Eldiven giyme endikasyonu ortadan kalkar kalkmaz eldivenler çıkarılmalı.</li><li>5. Eldivenli eller yıkanmamalı veya üzerine alkol bazlı el dezenfektanı uygulanmamalı.</li><li>6. Enfeksiyon bulaşma riskinin fazla olduğu durumlarda çift kat eldiven (iki eldiven üst üste giyilmeli).</li><li>7. Aynı eldivenle asla iki farklı girişimde veya kullanımda bulunulmamalı.</li><li>8. Eldivenler tekrar yıkanmamalı ve yeniden kullanılmamalıdır.</li><li>9. Eldivenlerin dış yüzeylerini dekontaminasyon sıvısında yıkayıp, ters çıkararak atık kabına atınız.</li></ol>	<p>-Eldiven kullanımının sadece sağlık personeli ve temizlik destek personelinin ihtiyaç durumunda kullanması gerekmektedir.</p> <p>-Kullanılan eldivenler doğru şekilde kullanılıp ve doğru şekilde imha edilmektedir.</p> <p>-Asla eldivenli elimizle; ağızımıza-burnumuza ve gözümüze dokunmuyoruz.</p>
<p><b>ZİYARETÇİ KABULU</b></p>	<ol style="list-style-type: none"><li>1-Tüm ziyaretçiler maskeli olarak okul/kurumlara giriş yapmalıdır.</li><li>2-Tüm ziyaretçilerin ve tedarikçilerin vücut sıcaklığı ölçülmelidir. Bakanlık genelgesine uygun olarak 37.5 C ve üzeri ateşi tespit edilen çalışanların İşyerine girişi mümkün olmamalıdır.</li><li>3-Yüksek ateş tespiti halinde, karantina odasında veya belirlenmiş benzeri bir alanda izolasyon sağlanarak derhal 112 aranmalıdır.</li><li>4-Girişlerde el dezenfektanı kullanma imkânı sağlanmalı/ kullanılmalıdır. El hijyeni kurallarının uygulanması sağlanmalıdır.</li><li>5-Ziyaretçi kartları temizlik dezenfektasyon filan programları doğrusunu dezenfekte edilmelidir.</li><li>6-Vardiya değişimlerinde güvenlik personeli tarafından ortak kullanılan trafik telefon gibi malzemelerin teslim öncesi uygun şekilde dezenfekte edilmesi sağlanmalıdır.</li><li>7-Güvenlik danışma personeli için gerekli KKD ler sağlanmalı ve alkol bazlı el antiseptiği bulundurulmalıdır.</li></ol>	<p>-Girişte Güvenlik tarafından temazsız ateşölçer ile ateşleri ölçülüp kuruma öyle kabul edilecekler.</p> <p>-Zorunlu olmadıkça kuruma ziyaretçi-veli – tedarikçiler ve kargo kabul edilmeyecektir.. Kargolar Sağlık Bakanlığı covid 19 tedbirleri kapsamında teslim alınacak ve uygun yerde bekletilip gerekli tedbirler alındıktan sonra açılacaktır.</p> <p>-Olabilecek en kısa sürede Sağlık Bakanlığının belirtmiş olduğu bütün kurallara uyarak ziyaret gerçekleştirilip sonlandırılacaktır..</p>



	<p>8-Ziyaretçiler ve tedarikçiler kuruluşa girmeden önce salgın hastalıkları önlemeye yönelik alınan bu kılavuzda bahsedilen ve kuruluşça hazırlanmış olan tedbirler uygulanan kurallar konusunda bilgilendirilmeli ve bu kurallara uyacağını dair ziyaretçiden ve tedarikçiden taahhüt alınmalıdır kuruluş her türlü bu kontrolsüz giriş engellenmelidir.</p> <p>9-Okul/kurum içinde mecbur kalmadıkça yüzeylere dokunmamalıdır. Dokunulduğunda el antiseptiği kullanılmalıdır.</p> <p>10-Ziyaretçilerin ve tedarikçilerin okul/kurum içinde mümkün olduğu kadar kısa süre kalması sağlanmalıdır.</p>	
<p><b>ATIK YÖNETİMİ</b></p> <p><b>TEK KULLANIMLIK MASKE, ELDİVEN GİBİ KİŞİSEL HİJYEN MALZEME ATIKLARININ YÖNETİMİNDE COVID-19 TEDBİRLERİ VE TALİMATLARI</b></p>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Kurum ve kuruluşların bina girişlerine gri etiketli olarak "maske, eldiven ve diğer kişisel atık" yazan kapaklı ve torba içeren biriktirme ekipmanı koyulmalıdır.</li><li>2. Torbaların dörtte üçü dolduktan sonra ağızları sıkı bir şekilde kapatılarak ikinci bir torbaya alınmalı ve geçici depolama alanına götürülmelidir.</li><li>3. Geçici depolama alanı insan kullanımından ve gıda malzemelerinden uzak ve kapalı olmalıdır.</li><li>4. Geçici depolama alanındaki atıklar 72 saat bekletilmeli ve evsel atık kapsamında (diğer atık) belediyeye teslim edilmelidir.</li><li>5. Belediyelerin bu konudaki duyuru ve talimatlarına uyulmalıdır.</li><li>6. Atık biriktirme, toplama, taşıma ve depolama işlemlerinde kullanılan ekipmanlar ve bu ekipmanların bulunduğu alanların her bir atık boşaltımı sonrası temizliği/hijyeni sağlanmalıdır. bu ekipmanlar başka amaçlar için kullanılmamalıdır.</li><li>7. Toplama, taşıma ve depolama sırasında oluşabilecek dökülme/veya sızıntı suyuna yönelik tedbir alınmalı, kirlilik oluşması durumunda kirlenen yüzey dezenfekte</li></ol>	<p>Atık Yönetimi ve Talimatları doğrultusunda hareket edilmektedir.</p> <p>-Atıklar özelliklerine uygun çöp kovalarına atılmakta,</p> <p>-Görevli personel uygun ekipmanla çalışıp ve iş bitiminde ekipmanı doğru şekilde çıkarıp imha yada dezenfekte etmektedir.</p> <p>-Kullanılan maske ve eldivenler talimatlara uygun şekilde yok edilmektedir.</p> <p>-Çöp kovaları, pedallı hiçbir şekilde el teması olmayacak ,hangi tür çöplerin atılacağı üzerinde yazılı kovalar kolay ulaşılır, uygun yerlere yerleştirilmiştir.</p>



	<p>edilmelidir. yüzey ve alan temizliğinde çamaşır suyu, dezenfektan gibi malzemeler kullanılmalıdır.</p> <p>8. Atıkların toplanması, taşınması, işlenmesi ve bertarafı ile görevlendirilen personelin çalışma sırasında eldiven ve maske gibi kişisel koruyucu malzeme kullanılması, atıkla temas etmemeye dikkat etmesi, toplama ve taşıma işlemleri sırasında özel iş elbisesi giymesi sağlanmalıdır.</p> <p>9. Görevli personelin kullanılan ekipmanları ve kişisel malzemelerini dezenfekte ederek hijyeninin sağlanması sağlanmalıdır.</p>	
<p><b>SOLUNUM HIJYENİ VE ÖKSÜRÜK/HAPŞIRIK ADABINA UYULMASI,</b></p>	<p><b>Solunum Hijyeni ve Öksürük/Hapşırık Adabı</b> "Yakala, Çöpe at, Öldür (Bertaraf et)"</p> <p>Salgın hastalıkların bulaşmasını en aza indirmek için potansiyel önlemlere yönelik öğrenci, personel, ziyaretçiler ve ilgili kişiler solunum hijyeni ve öksürük adabı konusunda teşvik edilmelidir. Bu teşvik görünür yerlere (girişe, asansörler, koridor gibi sık kullanılan alanlara) görsel/yazılı afiş ve poster olarak konulması şeklinde olabilir.</p> <p>a) Hapşırma, öksürme veya burun akıntısını silmek ve burnu temizlemek (sümkürmek) için tek kullanımlık mendil kullanılmalıdır. Mendil en yakın atık kumbarasına atılmalıdır.</p> <p>b) Kişiler için kâğıt mendil, tercihen elle temas etmeden açılabilir-kapanabilir pedallı, sensörlü vb. atık kumbaraları ve el hijyeni sağlamak için kullanılan ekipman temin edilmelidir.</p> <p>c) Mendil kullanılmasından, öksürme, hapşırma veya solunum salgıları ve kontamine nesnelere herhangi bir temastan sonra eller (mümkünse sabun ve su kullanarak, aksi halde alkol bazlı el antiseptiği kullanarak) temizlenmelidir.</p>	<p>-Öksürük,Hapşırık ve aksırık gibi bulaş riskini artıran eylemlerin doğru şekilde tek kullanımlık kağıt mendillere, aksi durumda kolun iç yüzeyine doğru yapılması gerektiği eğitim sunuları ve görsellerle anlatılmıştır.</p> <p>-Özel gereksinimli çocuklarımızın özel durumları gözönünde bulundurularak konuyla ilgili görseller uygun yerlere asılmıştır.</p> <p>-Peçete,mendil gibi malzemeleri tek kullanımdan sonra çöpe atmaları ve el hijyeniiçin gerekenler her seferinde hatırlatılmış görsellerle pekiştirilmiştir- pekiştirilecektir.</p>



<b>SOSYAL MESAFENİN KORUNMASI</b>	<p>-WHO'nun belirlemiş olduğu salgın durumlarında bulaş riskini azaltmak/ortadan kaldırmak için diğer kişilerle en az 1,5-2 metre sosyal mesafeyi korumalıyız.</p> <p>-Sınıflarda,yemekhanelerde, atölyelerde vb yerlerde Sağlık Bakanlığı sosyal mesafe kuralları gözönüne alınarak çapraz oturma planları yapılmıştır.</p> <p>-Okul girişi, tören mahali sosyal mesafe ayarlanarak her öğrencinin duracağı yer belirlenmiştir.</p>	<p>Okulumuzun girişinden itibaren öğrencilerimizin özel gereksinimli çocuklar olması sebebiyle bahçeye, okul girişine,koridorlara,asansörlere vb okulun her yerine sosyal mesafe bantları-görselleri yerleştirilmiştir.</p> <p>-Sınıflarda,atölyelerde, yemekhane,kütüphane, koridor ve bahçede sosyal mesafe düzeni oturtulmuş, herkesin oturacağı yer belirlenmiştir.</p>
<b>UYGUN TEMİZLİK VE DEZENFEKSİYON İŞLEMLERİNİN SAĞLANMASI</b>	<p><b>TUVALETLER:</b> Günde dört kez Çamaşır Suyu (1/10)ve deterjan ile</p> <p><b>LAVABOLAR:</b> Günde iki kez Çamaşır Suyu (1/10)ve deterjan (toz veya likit)</p> <p><b>DUVARLAR VE CAMLAR:</b> Camlarve duvarlar ayda bir kez(Ancak hasta çıktısı, kan, balgam vb.kirlenme varsa derhalçamaşır suyu ile) Çamaşır Suyu (1/10)ve deterjan</p> <p><b>KAPI VE KAPI-KOLLARI:</b> WC Kapıları ve kapı kolları her gün Su, deterjan ile</p> <p><b>PASPASLAR:</b> Günde en az iki kez gerektiğinde daha sık Çamaşır Suyu (1/10) ve deterjanlı su</p> <p><b>YERLER ZEMİN:</b> Günde en az iki kez gerektiğinde daha sık Deterjanlı su, zemin hasta çıktısı, kan,balgam vb. kirlenmiş ise çamaşır suyu.</p> <p><b>ÇALIŞMA MASALARI:</b> Günde en az iki kez gerektiğinde daha sık Deterjanlı su, yüzey kan, balgam vb.kirlenmiş ise çamaşır suyu.</p>	<p>Okulumuzun sınıf,atölye ,idari birimler, tuvalet , koridor spor salonları vb her biriminin temizliğinin Sağlık Bakanlığı talimatları doğrultusunda özelliklerine göre uygun dezenfektanlar gereken dozda kullanılarak yapılmaktadır.</p>

*Ali Yılmaz*  
Beleni YILDIZ

*Bülent Polat*  
Bülent POLAT

*Ahmet Yıldırım*  
Ahmet YILDIRIM  
Okul Müdürü

*Ali Yılmaz*



## ZİYARETÇİ VE TEDARİKÇİ TAAHHÜTNAME FORMU

Doküman No	FR-006
Yayın Tarihi	
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	... / ... / 2020
Sayfa No	1/1

### ZİYARETÇİNİN/TEDARİKÇİNİN ADI SOYADI

ADI SOYADI

İLETİŞİM

### BİLGİLENDİRME KONULARI

BİLGİ  
EDİNDİM

Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren ziyaretçi ve tedarikçilerin okula/kuruma alınmaması ve sağlık kuruluşlarına yönlendirilmesi gerekmektedir.

Okul/kurum içinde mecbur kalmadıkça yüzeylere dokunmamalıdır. Dokunulduğunda el antiseptiği kullanılmalıdır.

Ziyaretçilerin ve tedarikçilerin salgın hastalık dönemi önlemlerine (sosyal mesafe kuralları, maske kullanımı vb.) uyması

Tüm ziyaretçiler maskeli olarak okul/kurumlara giriş yapmalıdır.

Tüm ziyaretçilerin ve tedarikçilerin vücut sıcaklığı ölçülmelidir. Bakanlık genelgesine uygun olarak 37.5 C ve üzeri ateşi tespit edilen çalışanların İşyerine girişi mümkün olmamalıdır. Yüksek ateş tespiti halinde, karantina odasında veya belirlenmiş benzeri bir alanda izolasyon sağlanarak derhal 112 aranmalıdır.

Ziyaretçilerin ve tedarikçilerin okul/kurum içinde mümkün olduğu kadar kısa süre kalması sağlanmalıdır.

Ziyaretçi kartları temizlik dezenfektasyon plan programları doğrusunu dezenfekte edilmelidir.

Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuzunda belirtilen Ziyaretçi ve Tedarikçi Taahhütnamesini okudum anladım. Alınan tedbirlere uyacağımı ve gerekli itinaayı göstereceğimi taahhüt ederim.

ADI SOYADI : .....

İMZASI : .....

Okul Müdürü



## ANTİSEPTİK KONTROL FORMU

Doküman No	FR-008
Yayın Tarihi	
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	... / ... / 2020
Sayfa No	1/1

### ANTİSEPTİK KONTROL FORMU

El Antiseptiğinin Montaj Tarihi	... / ... / 20....										
El Antiseptiğinin Dolum Tarihi	... / ... / 20....										
El Antiseptiğinin Kontrol Tarihi	... / ... / 20....										
SN	EL ANTİSEPTİĞİ KONTROL İŞLEMLERİ	1.Kat		2.Kat		.....		.....		.....	
		E	H	E	H	E	H	E	H	E	H
1	El Antiseptiği belirlenen yerinde duruyor mu?										
2	Uygun yükseklikte asılmış mı?										
3	El Antiseptiğinin kullanım talimatları okunabilir şekilde asılmıştır.										
4	El Antiseptiğinin eksilmesi durumunda dolum zamanında yapılıyor mu?										

Yukarıda, Kurumumuzdaki Yeri/No belirtilmiş El Antiseptiklerinin kontrolleri tarafımızdan yapılmış olup, kullanıma hazır Olduğu/Olmadığı tespit edilmiştir.

.....  
Salgın Acil Durum Sorumlusu

.....  
..... Öğretmeni

..... / ..... /20...

.....  
Okul Müdürü

APU





## KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM (KKD) ZİMMET FORMU

Doküman No	FR-009
Yayımlı Tarihi	
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	... / ... / 2020
Sayfa No	1/1

İşyerinde, görev yaparken kullanılmak üzere tarafıma teslim edilen aşağıdaki listede belirtilen kişisel koruyucu donanımları kullanılır ve sağlam vaziyette teslim aldım.

S.N.	MALZEMENİN ADI	MALZEMENİN ÖZELLİKLERİ VE DETAYLARI	TESLİM TARİHİ	İMZA
1	<input type="checkbox"/> İş Elbisesi			
2	<input type="checkbox"/> Tıbbi Maske			
3	<input type="checkbox"/> Siperlik			
4	<input type="checkbox"/> Toz Maskesi			
5	<input type="checkbox"/> Eldiven			
6	<input type="checkbox"/> Diğer			

Tarıfıma teslim edilen kişisel koruyucu donanımları;

- Nasıl ve ne şekilde kullanılacağına uygulamalı olarak eğitimini aldım,
- Kullanmadığım zaman karşılaşacağım sağlık risklerini, tehlikeleri ve yaptırımlar konusunda, amir ve İSG yetkililerinden gerekli eğitimi, bilgileri ve yönlendirici ikazları aldım.
- İş sahasında, iş başlangıcından sonuna kadar kullanacağımı,
- Kullanmadığım takdirde kendime, üçüncü şahıslara ve işletmeye vereceğim zarardan ve bu nedenle meydana gelebilecek kazalardan tümüyle sorumlu olacağımı,
- Her türlü hukuki sorumluluğun kendime ait olduğunu,
- Kişisel Koruyucu Donanımlara kasıtlı olarak zarar vermem halinde rayiç bedelini ödeyeceğime,
- Kişisel koruyucu donanımları gösterilen yerde muhafaza edeceğimi,
- Kendi kusurum nedeniyle hasar görmesi durumunda da derhal amirimden veya yenisi ile değiştirilmek üzere KKD deposundan temin edeceğimi,
- Gerektiğinde (eskidiğinde, kullanılmaz hale geldiğinde) değiştirmek üzere depoya eskisini getirerek müracaat edeceğimi

Kabul, beyan ve taahhüt ederim.

..... / ..... / 20...

### Teslim Alan

Adı ve Soyadı : .....

Görevi : .....

İmza :

### Teslim Eden

Adı ve Soyadı : .....

Görevi : .....

İmza :

*Handwritten signature*



**EĞİTİM KURUMLARINDA  
HİJYEN ŞARTLARININ  
GELİŞTİRİLMESİ VE  
ENFEKSİYON ÖNLEME  
KONTROL EĞİTİMİ FORMU**

Doküman No	FR-010
Yayın Tarihi	
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	... / ... / 2020
Sayfa No	1/1

**TEMİZLİK PERSONELİNİN**

ADI SOYADI

TC KİMLİK NO

GÖREVİ

**EĞİTİMİN**

TARİHİ

.... / .... / 20....

SÜRESİ

2 SAAT

**EĞİTİM KONULARI**

a) Standart Enfeksiyon Kontrol Önlemleri (SEKÖ)

b) Bulaş Bazlı Önlemler (BBÖ)

c) Salgın hastalıkların yayılımı hakkında

d) Kişisel Hijyen

e) El Hijyeni

f) KKD' nin kullanılması;

- Ne zaman kullanılacağı,
- Nasıl kullanılacağı,
- Neden gerekli olduğu,
- Nasıl takılacağı ve çıkarılacağı,
- Nasıl imha edileceğini

g) Temizlik yapılmadan önce, yapılırken ve yapıldıktan sonra dikkat edilmesi gerekenler,

h) Kuruluşta kullanılan temizlik kimyasallarının tehlikelerini, atıkların toplanması ve imhasını içermelidir.

1. Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuzu gereği yukarıda belirtilen eğitimlere katıldım.

2. Bu eğitimde bana yukarıda belirtilen konular anlatıldı.

Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuzunda belirtilen eğitim konularını anladım. Bundan sonraki çalışmalarında aldığım eğitim gereği daha dikkatli davranacağımı, alınan tedbirlere uyacağımı ve gerekli itina'yı göstereceğimi taahhüt ederim.

ADI SOYADI : ..... İMZASI : .....

SALGIN ACİL DURUM SRM.

OKUL MÜDÜRÜ

.....  
Müdür Yardımcısı

.....  
Okul Müdürü

*AM*



# EĞİTİM PLANI

Doküman No	FR-013
Yayın Tarihi	
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	... / ... / 2019
Sayfa No	1/1

## EĞİTİM KURUMLARINDA HİJYEN ŞARTLARININ GELİŞTİRİLMESİ VE ENFEKSİYON ÖNLEME KONTROL EĞİTİM PLANI

EĞİTİMİ VEREN (Adı Soyadı)	EĞİTİM KONUSU	TARİH / SÜRE	KATILIMCI
Okul Hemşiresi Ve Acil Durum Ekibi	Standart Enfeksiyon Kontrol Önlemleri (SEKÖ)	... / ... / 20... ..... Dakika	1. Öğrenci, 2. Öğretmen, 3. Veli 4. Temizlik Personeli 5. Güvenlik Personeli 6. Servis Personeli
Okul Hemşiresi Ve Acil Durum Ekibi	Bulaş Bazlı Önlemler (BBÖ)	... / ... / 20... ..... Dakika	1. Öğrenci, 2. Öğretmen, 3. Veli 4. Temizlik Personeli 5. Güvenlik Personeli 6. Servis Personeli
Okul Hemşiresi Ve Acil Durum Ekibi	Salgın hastalıkların yayılımı hakkında	... / ... / 20... ..... Dakika	1. Öğrenci, 2. Öğretmen, 3. Veli 4. Temizlik Personeli 5. Güvenlik Personeli 6. Servis Personeli
Okul Hemşiresi Ve Acil Durum Ekibi	Kişisel Hijyen	... / ... / 20... ..... Dakika	1. Öğrenci, 2. Öğretmen, 3. Veli 4. Temizlik Personeli 5. Güvenlik Personeli 6. Servis Personeli
Okul Hemşiresi Ve Acil Durum Ekibi	El Hijyeni	... / ... / 20... ..... Dakika	1. Öğrenci, 2. Öğretmen, 3. Veli 4. Temizlik Personeli 5. Güvenlik Personeli 6. Servis Personeli
Okul Hemşiresi Ve Acil Durum Ekibi	KKD' nin kullanılması;	... / ... / 20... ..... Dakika	1. Öğrenci, 2. Öğretmen, 3. Veli 4. Temizlik Personeli 5. Güvenlik Personeli 6. Servis Personeli
Okul Hemşiresi Ve Acil Durum Ekibi	Temizlik yapılmadan önce, yapılırken ve yapıldıktan sonra dikkat edilmesi gerekenler	... / ... / 20... ..... Dakika	1. Temizlik Pers.
Okul Hemşiresi Ve Acil Durum Ekibi	Kuruluştaki kullanılan temizlik kimyasallarının tehlikelerini, atıkların toplanması ve imhası	... / ... / 20... ..... Dakika	1. Temizlik Pers.

*Adım*



## EĞİTİM PLANI

Doküman No	FR-013
Yayın Tarihi	
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	... / ... / 2019
Sayfa No	2/1

UYGUNDUR

... / ... / 20 ...

.....  
Okul Müdürü  
Mühür/İmza

*APM*



# EĞİTİM PLANI

Doküman No	FR-013
Yayın Tarihi	
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	... / ... / 2019
Sayfa No	1/1

## EĞİTİM KURUMLARINDA HİJYEN ŞARTLARININ GELİŞTİRİLMESİ VE ENFEKSİYON ÖNLEME KONTROL EĞİTİM PLANI

EĞİTİMİ VEREN (Adı Soyadı)	EĞİTİM KONUSU	TARİH / SÜRE	KATILIMCI
Okul Hemşiresi Ve Acil Durum Ekibi	Standart Enfeksiyon Kontrol Önlemleri (SEKÖ)	31 / 08 / 2020 ..20... Dakika	1. Öğrenci, 2. Öğretmen, 3. Veli 4. Temizlik Personeli 5. Güvenlik Personeli 6. Servis Personeli
Okul Hemşiresi Ve Acil Durum Ekibi	Bulaş Bazlı Önlemler (BBÖ)	02 / 09 / 2020 20... Dakika	1. Öğrenci, 2. Öğretmen, 3. Veli 4. Temizlik Personeli 5. Güvenlik Personeli 6. Servis Personeli
Okul Hemşiresi Ve Acil Durum Ekibi	Salgın hastalıkların yayılımı hakkında	02 / 09 / 2020 20... Dakika	1. Öğrenci, 2. Öğretmen, 3. Veli 4. Temizlik Personeli 5. Güvenlik Personeli 6. Servis Personeli
Okul Hemşiresi Ve Acil Durum Ekibi	Kişisel Hijyen	31 / 08 / 2020 ..20.. Dakika	1. Öğrenci, 2. Öğretmen, 3. Veli 4. Temizlik Personeli 5. Güvenlik Personeli 6. Servis Personeli
Okul Hemşiresi Ve Acil Durum Ekibi	El Hijyeni	02 / 09 / 2020 ..20... Dakika	1. Öğrenci, 2. Öğretmen, 3. Veli 4. Temizlik Personeli 5. Güvenlik Personeli 6. Servis Personeli
Okul Hemşiresi Ve Acil Durum Ekibi	KKD' nin kullanılması;	02 / 09 / 2020 ..... Dakika	1. Öğrenci, 2. Öğretmen, 3. Veli 4. Temizlik Personeli 5. Güvenlik Personeli 6. Servis Personeli
Okul Hemşiresi Ve Acil Durum Ekibi	Temizlik yapılmadan önce, yapılırken ve yapıldıktan sonra dikkat edilmesi gerekenler	... / ... / 20... ..... Dakika	1. Temizlik Pers.
Okul Hemşiresi Ve Acil Durum Ekibi	Kuruluştaki kullanılan temizlik kimyasallarının tehlikelerini, atıkların toplanması ve imhası	... / ... / 20... ..... Dakika	1. Temizlik Pers.



## EĞİTİM PLANI

Doküman No	FR-013
Yayın Tarihi	
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	... / ... / 2019
Sayfa No	2/1

UYGUNDUR

31/08/2020 - 02/09/2020

*Ahmet YILDIRIM*  
Okul Müdürü  
Mühür/İmza





**ABDULLAH HAKAN TANGÜLÜ  
ÖZEL EĞİTİM MESLEK OKULU  
EĞİTİME KATILIM LİSTESİ**

Doküman No	FR. 014
Yayın Tarihi	
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	31.05/2020 02.09/2020
Sayfa No	1/1

ADI SOYADI	UNVANI	İMZA	AÇIKLAMA
Saima ARSLAN	Sınıf Öğretmeni		
Ayur Korum	Sınıf Öğretmeni		
Simeyye KALAK	Psikolojik Danışman		
Esra GELİKDİR	Sınıf Öğretmeni		
Cürcüm SETTA	Akılge Öğretmeni		
Meltem GÜÇER	Akılge Öğret.		
Turgut Tolun	Sınıf Öğr.		
Aysegül ERBER TURAK	Müzik Öğt.		
Pelin GÜÇER DOĞAN	Sınıf Öğr.		
Oğuzhan DENİZ	Sınıf Özel Eğt. Öğretmeni		
Miras ILTEKE	Özel Eğt. Öğretmeni		
Fatih DOĞAN	Özel Eğt. Öğretmeni		
Elif YILDIZ	Özel Eğt. Öğretmeni		
Ahmet YILDIRIM	Okul Müd.		
Ziyan GELİK	Leh. Öğrt.		
Bülent POLAT	Müd. Yard.		

EĞİTİM GÖREVLİSİ

Adı soyadı  
İmza

Nilüfer GÜRTEPE





**TC.**  
**ELAZIĞ VALİLİĞİ**  
**ABDULLAH HAKAN TANGÜLÜ ÖZEL EĞİTİM**  
**MESLEK OKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**SALGIN ACİL DURUM İLETİŞİM FORMU**

Döküman No	FR-015
Sayfa No	1 / 1
Revizyon No	
Revizyon Tarihi	
Yayın Tarihi	
Kurum Kodu	

Ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı gibi salgın hastalık belirtileri olan veya temaslı olan öğretmen, öğrenci ya da çalışanların tespit edilmesi durumunda zaman geçirmeksizin, sıralı olarak aranması gereken kişiler.

Adı- Soyadı	Görevi	Telefonu	İmza
Bülent POLAT	Kurum Acil Durum Sorumlusu	05063441800	
Ülkü YURTSEVER	Kurum Acil Durum Sorumlusu Yardımcısı	05337721695	
Ahmet YILDIRIM	Kurum Amiri	05057857565	
184-MEM Sorumlusu(Suat TOKSÖZ)	Sağlık Kuruluşu	05327420582	
Sümeyye KALIK	Şüpheli Vaka Psikodestek Sorumlusu	05424692821	
Rıdvan ÇELİK	Şüpheli Vaka Psikodestek Sorumlusu	05427890023	

Not: Bu çizelge bütün çalışan ve öğrencilerin görebileceği uygun yerlere asılmalıdır.